

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **JEAN PIERRE FEO**
Indirizzo(i) 17, rue des Clémentines, 11012, Cogne (Aosta), Italia
Telefono(i) +39 0165 74042 Cellulare: **+39 393 6712158**
E-mail **jean.feo@tiscali.it**
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 13, aprile, 1982
Sesso M

Esperienza professionale

Date Da luglio 2007
Lavoro o posizione ricoperti Senior sales manager
Principali attività e responsabilità **Adetto alla vendita e gestione risorse umane**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Alleanza Toro SPA**, Passaggio Folliex 1 – 11100 Aosta
Tipo di attività o settore Ramo assicurativo e investimenti
Date Novembre 2006 / gennaio 2007
Lavoro o posizione ricoperti Tirocinio formativo
Principali attività e responsabilità Ufficio stampa e relazioni con il pubblico
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Presidenza della Regione autonoma Valle d'Aosta**, Direzione della Comunicazione istituzionale e del Cerimoniale. Piazza Deffeyes, 1 – 11100 Aosta
Tipo di attività o settore Amministrazione pubblica
Date *Giugno - settembre 2006 / luglio - agosto 2005/ luglio - agosto 2003*
Lavoro o posizione ricoperti *Consulente artistico, organizzazione di eventi*
Principali attività e responsabilità *Responsabile visite guidate del museo: Maison Gérard Dayné (Cogne)*
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondation Grand Paradis**, Village Minier, 11012 Cogne (Aosta)
Tipo di attività o settore *Fondazione senza fini di lucro che ha per oggetto la promozione e lo sviluppo del turismo naturalistico e culturale nei Comuni valdostani compresi nell'area del Parco Nazionale del Gran Paradiso*
Date *Aprile / luglio 2004*
Lavoro o posizione ricoperti Tirocinio formativo
Principali attività e responsabilità Progettazione e realizzazione del sito web del Comune di Cogne; pubbliche relazioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cogne**, Piazza Chanoux, 1 – 11012 Cogne (Aosta)
Tipo di attività o settore Amministrazione pubblica
Date *Giugno / luglio 2000*
Lavoro o posizione ricoperti *Stagista dell'area di professionalizzazione*
Principali attività e responsabilità *Potatura ornamentale*
Nome e indirizzo del datore di lavoro *Koch paysagiste, Pépinière Glanoise (Fribourg)*
Tipo di attività o settore *Agricolo*

Istruzione e formazione

Date Settembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata **Certificate English language studies (level intermediate)**
Principali tematiche/competenze professionali possedute Soggiorno studio per migliorare e perfezionare la lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ATC language and travel, Dunluice house of Bray (Ireland)
Date *Settembre 2005 / febbraio 2007*

Titolo della qualifica rilasciata	<u>Dottore magistrale in Giornalismo e cultura editoriale</u> , diploma rilasciato il 03/07/2007 con la votazione di 110/110. Titolo della tesi: <i>Giovani e politica in Valle d'Aosta. Analisi della partecipazione politica delle nuove generazioni.</i>									
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<i>Il Corso mi ha permesso di possedere una solida cultura di storia dell'editoria; competenze idonee al lavoro giornalistico, anche attraverso il ricorso all'uso di nuove tecnologie informatiche; abilità di scrittura, soprattutto relative alle dinamiche di testualizzazione dei new media; competenze e abilità specifiche nell'elaborazione di testi scritti di varia natura, con particolare riferimento ai prodotti editoriali; competenze e abilità nella trasmissione della comunicazione da utilizzare nell'ambito delle relazioni pubbliche</i>									
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma, facoltà di lettere e filosofia									
Date	Settembre 2001 / febbraio 2005									
Titolo della qualifica rilasciata	<u>Diploma di laurea in Scienze della comunicazione scritta e ipertestuale</u> rilasciato il 12/04/2005 con la votazione di 106/110. Titolo della tesi: Il processo di creazione e realizzazione del sito web: www.comune.cogne.ao.it									
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il Corso mi ha permesso di possedere una solida formazione di base, metodologica e storica, negli studi linguistici e letterari; la conoscenza essenziale della cultura letteraria, linguistica, storica, geografica ed artistica dell'età moderna e contemporanea; la piena padronanza scritta e orale di una lingua dell'Unione Europea, oltre all'italiano; competenze di base e abilità specifiche nell'elaborazione di testi scritti di varia natura (comunicati stampa, articoli di giornale, notizie d'agenzia, materiali promozionali, eccetera); competenze di base e abilità specifiche per l'ideazione e la progettazione di prodotti multimediali; competenze relative alla trasmissione della comunicazione da utilizzare nell'ambito delle relazioni pubbliche e per l'organizzazione di eventi culturali									
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma, facoltà di lettere e filosofia									
Date	Settembre 1997/ luglio 2001									
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Diploma di qualifica professionale di 1° livello di Operatore agro-ambientale rilasciato il 16/06/1999 con la votazione di 92/100. Diploma di stato di Agrotecnico rilasciato il 12/07/2001 con la votazione di 96/100. Superamento della prova di accertamento della piena conoscenza della lingua francese con la votazione di 10/10</i>									
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Institut Agricole Régional di Aosta									
Capacità e competenze personali										
Madrelingua(e)	Italiano									
Altra(e) lingua(e)										
<u>Francese</u>										
<u>Inglese</u>										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Espressione orale</th> <th>Lettura</th> <th>Scrittura</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>eccellente</td> <td>eccellente</td> <td>eccellente</td> </tr> <tr> <td>buono</td> <td>buono</td> <td>sufficiente</td> </tr> </tbody> </table>	Espressione orale	Lettura	Scrittura	eccellente	eccellente	eccellente	buono	buono	sufficiente
Espressione orale	Lettura	Scrittura								
eccellente	eccellente	eccellente								
buono	buono	sufficiente								
Capacità e competenze sociali	Ho sviluppato una buona attitudine a lavorare in gruppo e in condizioni che richiedono spiccate doti di adattamento e flessibilità. Ottime capacità comunicative ed espositive, di analisi e problem solving									
Capacità e competenze organizzative	I tirocini che ho svolto mi hanno consentito di raggiungere buone capacità organizzative, amministrative e logistiche, anche grazie alla possibilità di partecipare a progetti importanti. Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati									
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel, PowerPoint, Frontpage, Publisher, Access. Spiccata abilità di navigare in Internet									
Altre capacità e competenze	Ottime capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguite grazie a numerosi viaggi all'estero ed alla convivenza con persone straniere									
Patente	Patente di guida autoveicoli B									
Referenze	<p>presso la regione Valle d'Aosta: dott.sa Anna Fosson, tel. +39 0165273831, e-mail: a.fosson@regione.vda.it</p> <p>presso la Fondation Grand Paradis: dott.sa Luisa Wuillermoz, tel. +39 0165749264, e-mail: luisa.wuillermoz@grand-paradis.it</p> <p>presso Comune di Cogne: Dante Désaymonet, tel. +39 0165753826, e-mail: d.desaymonet@comune.cogne.ao.it</p>									